



## **Mac i arbeidslivet**

Informasjonspakke til ansatte

Januar 2023

# Få en god start med Mac.

Gjennomføring av et effektivt valgfrihetsprogram innebærer mer enn å støtte Mac på nettverket. Det er også viktig å gi de ansatte en god opplevelse.

Denne pakken er utviklet for å støtte deg i kommunikasjonen og utrulling av valgfrihetsprogrammet, slik at de ansatte kommer raskt i gang med de nye enhetene sine og får de ressursene de trenger for å lykkes.

I pakken finner du veiledning, tilpassbare maler og referansemateriale du kan bruke til å rulle ut programmet, gi informasjon og støtte de ansatte gjennom hele prosessen.

[Utvikle planen >](#)

[Hvorfor velge Mac? >](#)

[Kommunikasjonsfaser >](#)

[Ting å ta hensyn til under opplæring >](#)

[Ressurser >](#)

[Varemerker >](#)



# Utvikle planen

## Ha en klar visjon

Første trinn i et vellykket valgfrihetsprogram er å ha en klar visjon og sette ord på det. Beskrivelsen må være lettfattelig, tydelig og i tråd med bedriftskulturen i selskapet. Og den bør fremheve alle fordelene ved å bruke Mac. Her er noen eksempler:

«Vi ønsker å legge til rette for produktivitet, samarbeid og kreativitet på jobb.»

«Vi tror at ansatte yter sitt beste hvis de får ta egne valg.»

«Våre ansatte skal ha de ferdighetene og verktøyene de trenger for å lykkes.»

## Sett deg mål

Når du skriver om visjonen din, bør du tydeliggjøre hvilke resultater som skal være målet. Her er noen eksempler:

- For ansatte: økt engasjement, trivsel på jobb og/eller ønske om å bli i selskapet
- For IT-team: raskere utrulling, forenklet administrering og reduksjon av supportkostnader
- For virksomheten: økt produktivitet, økt effektivitet og større konkurransefordel

## Navngiving og identitet

Mange organisasjoner bruker et internt navn på valgfrihetsprogrammet – for å markere starten på et nytt prosjekt og for at det skal være lett gjenkjennelig. Noen bruker enkelt og greit navnet «Mac i [bedriftens navn]» for å sikre samsvar. Hvis du velger å gi programmet et navn, må du sørge for at eventuell profilering er i tråd med [retningslinjene for design](#), som du finner i denne veiledningen.





## Planlegg det grunnleggende

Det er viktig å planlegge hvordan virksomheten skal formidle intern informasjon som hvordan ansatte kan bestille enheter, hvilke ansatte som er kvalifisert for programmet, og hva slags programvare som kompatibel. Spørsmål du bør stille deg:

- Hvordan vil ansatte bestille enheter?
- Hvordan vil ledere godkjenne ansattes forespørsler?
- Hvordan skal opplæring av ansatte gjennomføres?
- Hvordan kan ansatte få hjelp (for eksempel en supportavdeling eller portal)?
- Hvilken programvare er kompatibel?

## Tidslinje

Lag en tidslinje med viktige milepæler og del den med interessenter.

## Måling av suksess

Hvordan skal suksess måles? Vurder ulike målingsmetoder, og ha visjonen og målene dine i bakhodet når du fastsetter kriterier.

- Tenk gjennom de ulike målingsmetodene du vil bruke: spørreundersøkelser, intervjuer med deltakere, bransjeundersøkelser, den totale livsløpskostnaden, antall supporthenvendelser eller ansattes trivsel generelt.
- Husk at forandring skjer gradvis, over tid. Informer om at du vil innføre positive endringer, så du ønsker tilbakemeldinger for å kunne gjøre justeringer underveis.



# Hvorfor velge Mac?

Det er viktig at interessentene forstår hvorfor du tilbyr Mac som et alternativ. Følgende ressurser vil hjelpe deg med å formidle de fordelene som støtter opp om visjonen din og appellerer til publikumet ditt – enten det er snakk om toppledere, avdelingsledere eller ansatte i bedriften eller i IT-avdelingen.

Viktige budskap kan inkludere:

## Intuitiv brukeropplevelse

Enten du er fersk Mac-bruker eller du oppgraderer fra en eldre modell, gjør Mac det enkelt å finne det du trenger, holde seg organisert og utføre alle slags arbeidsoppgaver. Den brukervennlige, enkle designen er svært intuitiv – spesielt hvis du allerede er vant med å bruke iPhone eller iPad. Så det går lett som en lek å sjonglere flere vinduer og holde styr på filer. Og med rask tilgang til kontrollene du trenger, akkurat når du trenger dem, går det raskere enn noensinne å navigere på Macen.

## Eksepsjonell ytelse

Med neste generasjons M-chiper er det nærmest ingen begrensninger for hva Mac er i stand til – så du kan jobbe, spille eller skape bortimot hva som helst – hvor som helst.

Apples serie med M-chiper gir alle Macer superkrefter og sørger for imponerende ytelse i tillegg til praktfull skjermkvalitet, høyhastighetsporter og lynrask SSD-lagring.

MacBook Pro gir profesjonelle brukere banebrytende ytelse. Velg den kraftige M2 Pro-chipen eller den enda kraftigere M2 Max-chipen for å få utrolig ytelse under profesjonelle arbeidsflyter og fantastisk batteritid. Og med en oppslukende 14- eller 16-tommers Liquid Retina XDR-skjerm og en rekke profesjonelle porter kan du gjøre mer enn noensinne.

## Utrolig batteritid

MacBooker har en batteritid på mellom 18 og 22 timer på én enkelt lading. Sammenlignet med ordinær batteriteknologi lades litiumionbatterier raskere, har lengre batteritid og kan lagre mer strøm i en lettere pakning.

## Kompatibilitet med eksisterende programvare og systemer

Apple-enheter er kompatible med de fleste bedriftssystemer og apper som bedriften din allerede bruker – e-post og meldinger, nettverkstilkobling, fildeling, samarbeid og annet – og gir de ansatte tilgang til alt de trenger for å gjøre jobbene sine. Mac har det du trenger – fra Microsoft Office 365 til Slack og Zoom.

## Innebygde tilgjengelighetsfunksjoner

Funksjoner som tekst-til-tale og VoiceOver, Leser-funksjonen i Safari, skjerminnstillinger (inkludert Zoom og inverter farger), styreflatekontroller og mye mer gir alle ansatte muligheten til å sette opp enheten slik at de kan jobbe mest mulig effektivt.

## Sikkerhet i første rekke

Apple utvikler Mac-maskinvare og -programvare sammen, med avanserte teknologier som jobber i tospann for å kjøre apper på en sikrere måte, beskytte bedriftsdata og bidra til trygg internettbruk blant ansatte. De innebygde funksjonene holder bedriftsdata og personlige brukerdata atskilt og beskyttet på samme enhet, uten å kompromittere brukerens personvern.



## Livsløpskostnader totalt

Mac og iPad er robuste, lette og laget med materialer av høyeste kvalitet, noe som gjør dem perfekte å bruke for de ansatte. Høy kvalitet, lave vedlikeholdskostnader og høy restverdi gjør at Mac og iPad varer lenger og er verdt mer etter både to, tre og fire år.

## Berøringsfri utrulling

Med Apple Business Manager distribueres enhetene direkte til de ansatte, som umiddelbart kan ta dem i bruk – uten behov for manuell konfigurering. Og med fleksible utrullingsmodeller for alle Apple-plattformene kan IT-avdelingen få de ansatte raskere i gang enn noensinne, med enda bedre verktøy til disposisjon.

## Bærekraft

Vi har troen på at vi kan lage verdens mest ikoniske produkter uten å tømme jorden for ressurser. Driften av selskapet er allerede karbonnøytral, og vi jobber med å gjøre hvert eneste Apple-produkt karbonnøytralt innen 2030. Det betyr at vi skal produsere Mac med 100 prosent resirkulerte eller fornybare materialer – og sørge for at hvert eneste ledd i leverandørkjeden oppgraderer til 100 prosent fornybar energi.



# Kommunikasjonsfaser

God kommunikasjon i kritiske faser er avgjørende for at programmet skal lykkes.

Det er fem viktige faser hvor tydelig kommunikasjon bidrar til å skape interesse, støtte en vellykket utrulling og øke engasjementet. På de kommende sidene finner du kommunikasjonsmaler for disse fasene.



## Forberedelse

Forenkle veien til suksess ved å legge en tydelig strategi og innhente data fra de ansatte.

- Veiledning om planleggingsfasen
- Mal for spørreundersøkelser
- Presentasjon om hvordan du bør formidle planen

## Lansering

Informer alle om programmet og spark det i gang med reklamebudskap og arrangementer.

- Videoer med budskapet «Mac får det til»
- E-postmal med budskapet «be om Mac»
- Forside med budskapet «be om Mac»
- Bannere med budskapet «be om Mac»
- Reklameskilting med budskapet «be om Mac»

## Ting du bør være bevisst på

Fortsett å kommunisere med eksisterende og nye ansatte for å hjelpe dem med å ta informerte valg.

- E-post om utrulling av Mac
- E-post om oppgradering
- E-post til nye ansatte
- E-post om retur som kan sendes til oppgraderere
- Mal for forside
- Svar på vanlige spørsmål om Mac

## Bestilling og opplæring

Gjør brukeropplevelsen så sømløs og intuitiv som mulig for de ansatte.

- E-post om valg av enhet
- Portaleksempel
- E-post til ansatte som får ny Mac
- E-post som ønsker velkommen til ny Mac
- E-post med info om oppsett av ny Mac
- Tips til hvordan du kan få mest mulig nytte av Mac

## Støtte

Hjelp brukerne med å komme i gang, og gi dem støtte til å løse problemer selv.

- E-postmal for nyhetsbrev med tips og triks

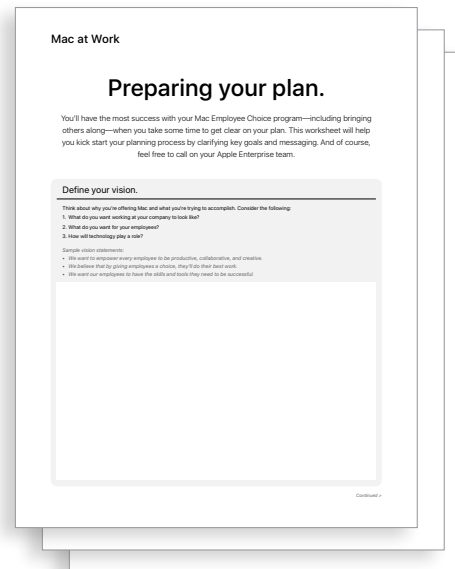
# Kommunikasjonsfaser

## 1 Forberedelse

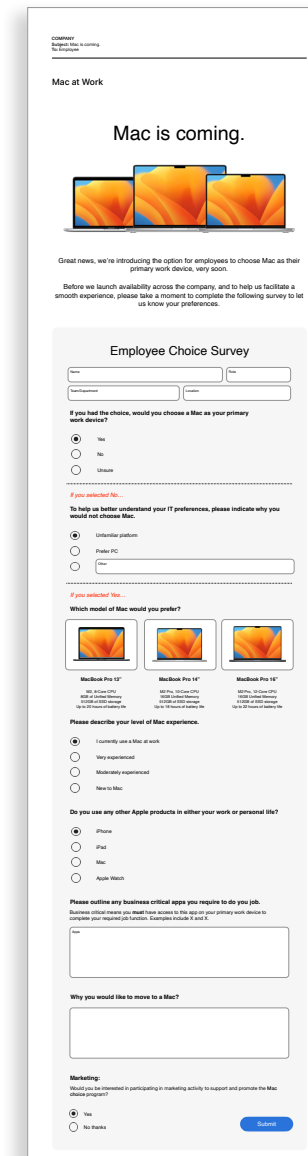
I denne fasen bør du samkjøre alle de interne teamene, og dere bør bli enige om en strategi og legge grunnlaget for et vellykket program. I løpet av denne fasen bør det utarbeides maler og distribusjonslister, og det bør sendes ut spørreundersøkelser til de ansatte for å kartlegge de individuelle behovene deres. Alt som utarbeides i denne fasen, vil du få bruk for senere i prosessen.

- Veiledning om planleggingsfasen
- Mal for spørreundersøkelser
- Presentasjon om hvordan du bør formidle planen

### Veiledning om planleggingsfasen



### Mal for spørreundersøkelser



### Presentasjon om hvordan du bør formidle planen





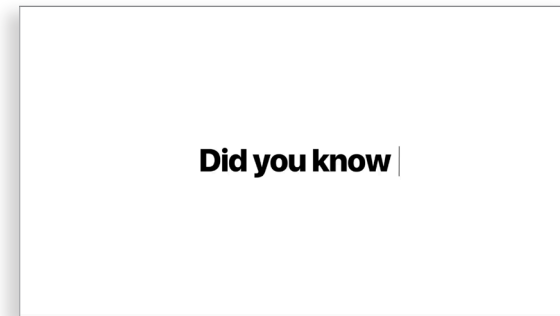
## Kommunikasjonsfaser

### ② Lansering

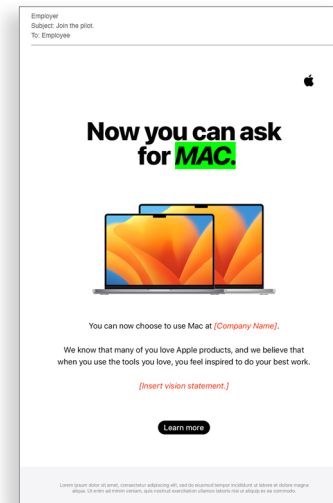
Spark i gang programmet med både fysiske og digitale arrangementer for å sikre at budskapet når ut til alle deler av virksomheten. Få lederteamet til å skape blest rundt lanseringen og vise støtte til programmet.

- Videoer med budskapet «Mac får det til»
- E-postmal med budskapet «be om Mac»
- Forside med budskapet «be om Mac»
- Bannere med budskapet «be om Mac»
- Reklameskilting med budskapet «be om Mac»

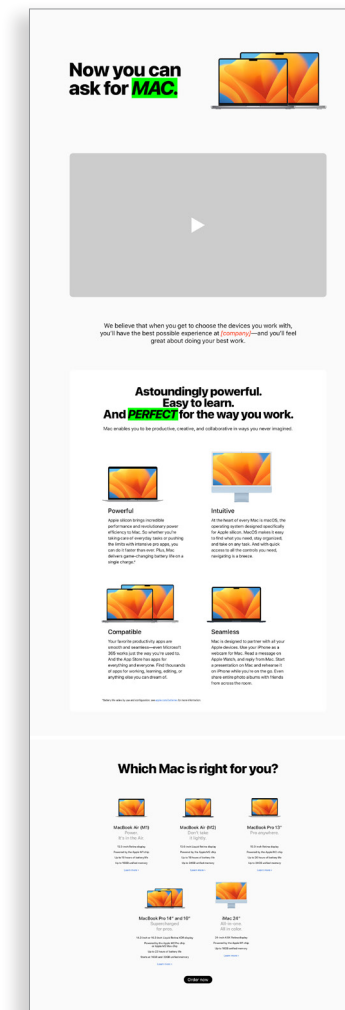
#### Videoer med budskapet «Mac får det til»



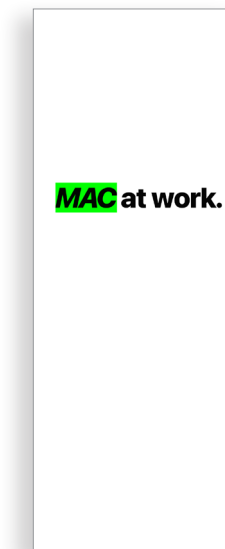
#### E-postmal med budskapet «be om Mac»



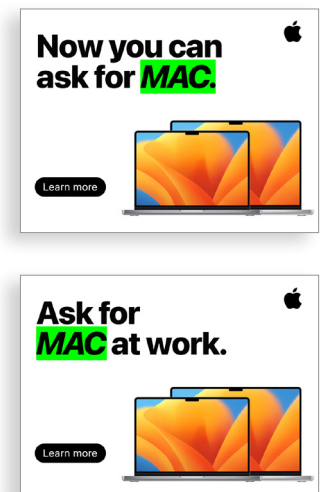
#### Forside med budskapet «be om Mac»



#### Reklameskilting med budskapet «be om Mac»



#### Bannere med budskapet «be om Mac»



\*Videoressursene er tilgjengelige på engelsk og kan brukes internt av kunder frem til desember 2028. Det er forbudt å manipulere videoene og bildene på noen måte, for eksempel å plassere objekter, rammer, vannmerker og lignende på dem.

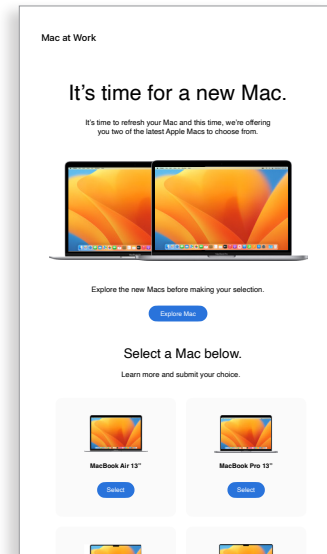
## Kommunikasjonsfaser

### 3 Ting du bør være bevisst på

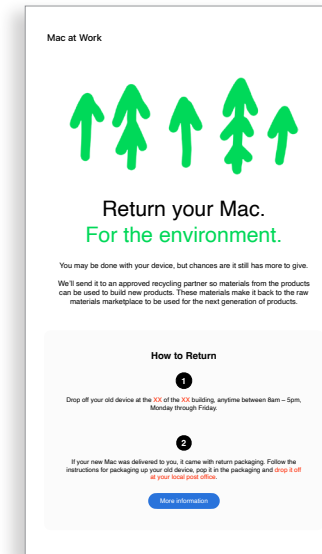
Det kreves løpende bevisstgjøring og kommunikasjon med de ansatte for at programmet skal lykkes. Planen du la i Forberedelsefasen, vil være til hjelp i kommunikasjonen. Bruk eksisterende interne kommunikasjonskanaler for å engasjere de ansatte på måter de allerede er vant med. Send dem påminnelser når det er på tide å oppdatere eller oppgradere enheter og gi dem informasjon om hvordan de kan sende gamle enheter i retur eller bruke nye funksjoner.

- E-post om oppgradering
- E-post til nye ansatte
- E-post om retur som kan sendes til oppgraderere
- Oppfølgings-e-post om retur som kan sendes til oppgradere
- Mal for forside

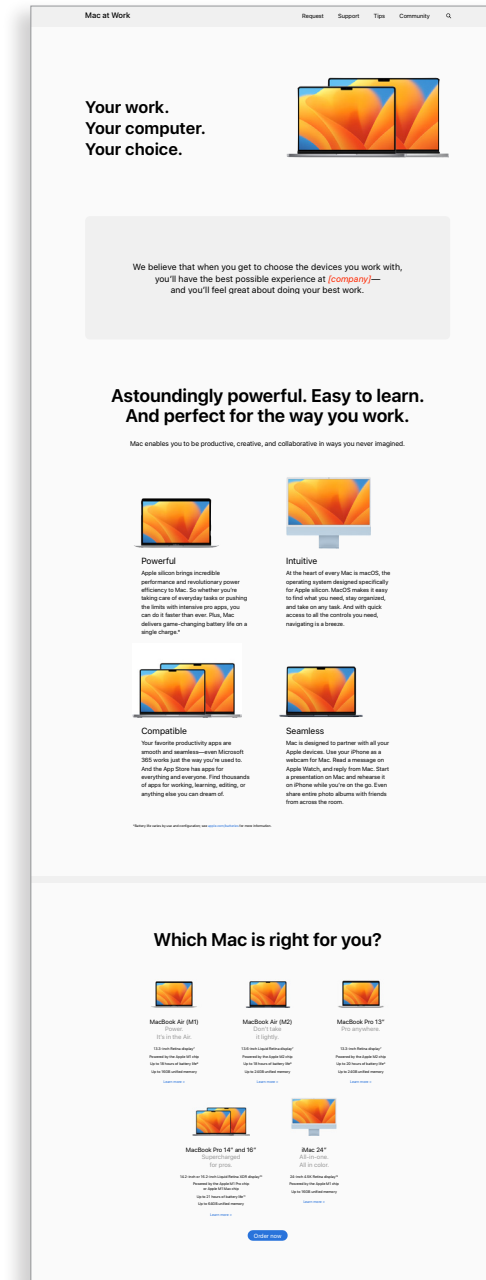
## E-post om oppgradering



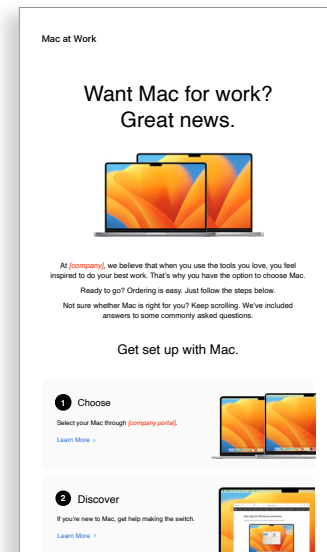
## E-post om retur som kan sendes til oppgraderere



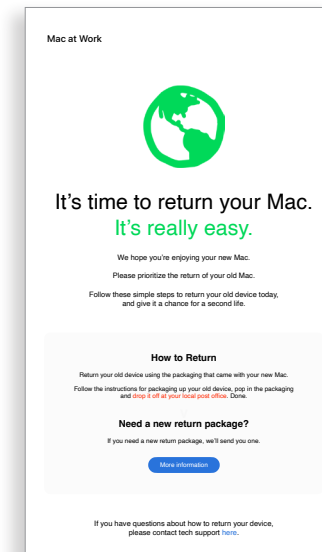
## Mal for forside



## E-post til nye ansatte



## Oppfølgings-e-post om retur som kan sendes til oppgradere



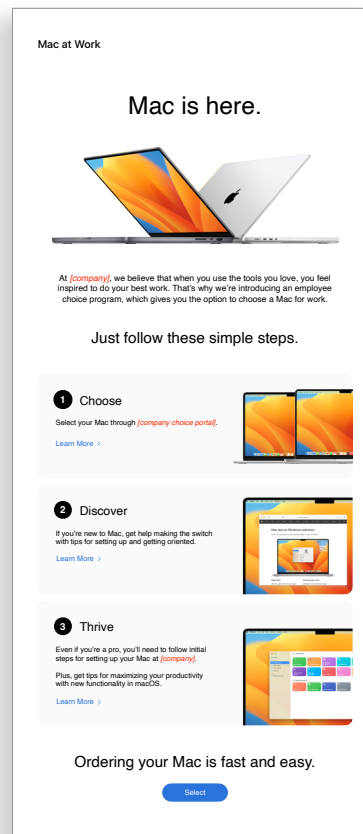
## Kommunikasjonsfaser

### ③ Ting du bør være bevisst på (fortsettelse)

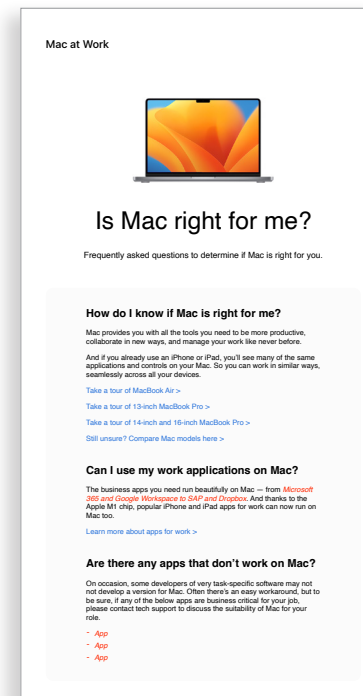
Noen av de ansatte har kanskje aldri prøvd Mac. For å hjelpe dem med å ta et velinformert valg bør du gi dem god informasjon om alle fordelene ved Mac. Hvis de ansatte kan velge mellom MacBook Pro og MacBook Air, kan du sende dem [denne listen med ressurser](#) for å hjelpe dem med å finne ut hvilken Mac-modell som passer best til deres behov.

- E-post om utrulling av Mac
- Svar på vanlige spørsmål om Mac

#### E-post om utrulling av Mac



#### Svar på vanlige spørsmål om Mac





## Kommunikasjonsfaser

# 4 Bestilling og opplæring

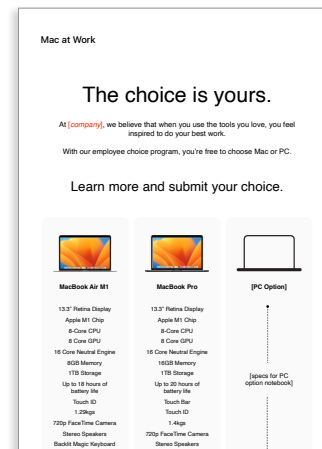
Når en ansatt har valgt Mac, er det viktig at brukeropplevelsen deres er så sømløs og positiv som mulig. Forenkle prosesser ved å gi dem tydelig informasjon og enkel tilgang til viktige ressurser, slik at alt går knirkefritt og brukerne får en god opplevelse.

- E-post om valg av enhet
- Portaleksempel

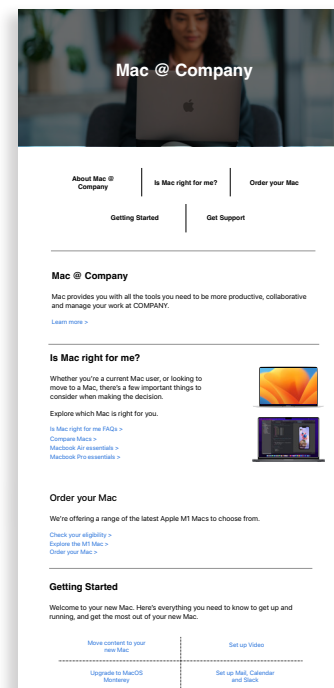
God opplæring er alfa og omega for en positiv Mac-opplevelse. Klar og tydelig kommunikasjon sørger for at de ansatte vet hva de kan forvente, og når. Noen virksomheter går enda lenger i å gjøre opplevelsen morsom og samkjøre den med selskapets bedriftsfilosofi og merkevare. Employee Starter Guides og raske gjennomganger er en uvurderlig støtte i en slik prosess.

- E-post til ansatte som får ny Mac
- E-post som ønsker velkommen til ny Mac
- E-post med info om oppsett av ny Mac
- Tips til hvordan du kan få mest mulig nytte av Mac

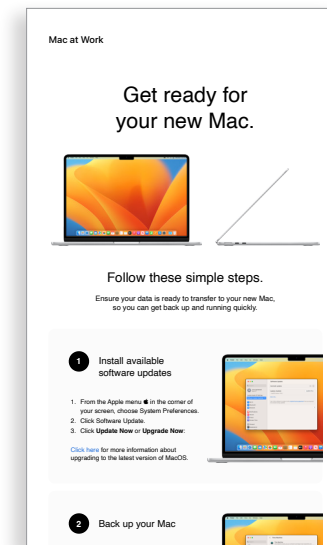
## E-post om valg av enhet



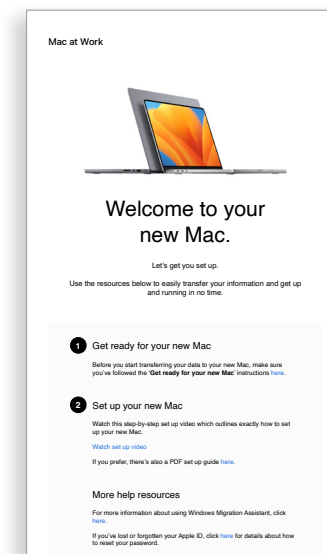
## Portaleksempel



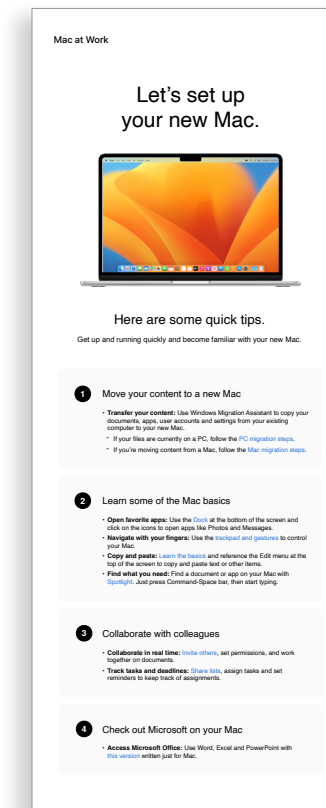
## E-post til ansatte som får ny Mac



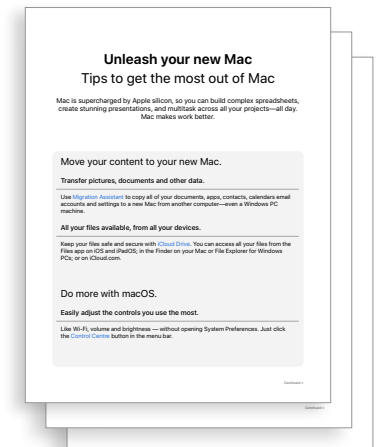
## E-post som ønsker velkommen til ny Mac



## E-post med info om oppsett av ny Mac



## Tips til hvordan du kan få mest mulig nytte av Mac



## Kommunikasjonsfaser

### 5 Støtte

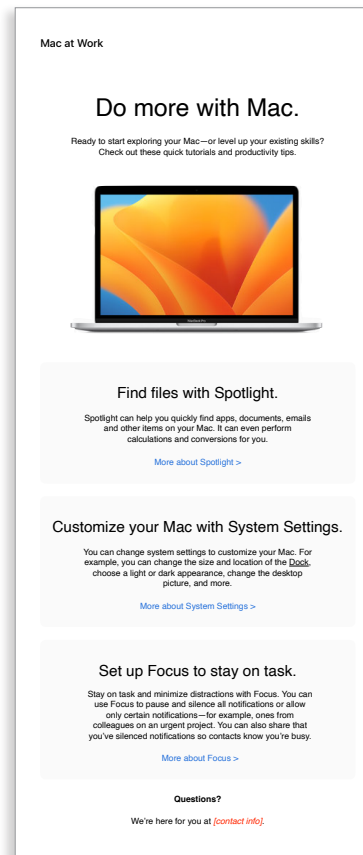
Apple har et enormt utvalg av ressurser og selvhjelpsverktøy som kan hjelpe brukerne med å komme i gang og løse problemer selv. Her er noen tips til hvordan du kan støtte de ansatte:

- Send ut brukerundersøkelser for bedre å forstå hvordan brukerne tilpasser seg Mac, og for å stille relevante spørsmål som er skreddersydd for bedriften.
- Ta med relevante Apple-ressurser i selskapets nyhetsbrev, eller send ut mer spesifikk informasjon til bestemte brukergrupper.
- Bruk Apples grunnleggende presentasjonsmateriale til arrangementer eller opplæringskurs for å lære nye brukere hvordan de navigerer på Mac.
- Inviter ansatte til å delta på Today at Apple-økter på nærmeste Apple Store-butikk. Snakk med regnskap eller besøk [apple.com/today/](https://apple.com/today/) for å få mer informasjon.

Det kan være lurt å sende ut brukerundersøkelser for å finne ut om det er noe brukerne sliter med eller lurer på. Det er verdifull innsikt som du kan bruke til å skreddersy kommunikasjonen.

- E-postmal for nyhetsbrev med tips og triks

### E-postmal for nyhetsbrev med tips og triks



# Ting å ta hensyn til under opplæring

Det er viktig å ta hensyn til alle ansatte og deres behov i alle deler av opplevelsen. Vurder følgende når du skal rulle ut et valgfrihetsprogram:

## Grunnleggende om Mac

Navigering bør komme i første rekke for ansatte som aldri har brukt Mac. Introduser viktige funksjoner og begreper som kanskje er nye, som Dock, Finder, Spotlight og Systeminnstillinger.

## Produktivitet på Mac

Hvis de ansatte allerede bruker iPhone eller iPad, vil de oppdage at Macen fungerer sømløst sammen med Apple-enhetene deres. Da kan det være nyttig for dem å vite hvordan apper som Meldinger, Påminnelser og Notater enkelt kan synkroniseres, og hvordan funksjoner som Instant Hotspot, AirDrop og Sidecar fungerer på Macen. Hold kontakten med IT-teamet ditt og sørg for at disse funksjonene er aktivert for organisasjonen din.

## Tilkobling til jobbnettet

Uansett om de ansatte har erfaring med Mac eller ikke, vil de vite hvordan de kommer i gang i jobbmiljøet sitt. Du kan gi dem en god start ved å stille med brukerveiledninger for viktige områder som kontaktløs utrulling, appkompatibilitet, tilkobling til trådløse nettverk, pålogging på VPN, utskrift og bestilling av ny Mac.





# Ressurser

Her finner du nyttige ressurser du kan bruke i kommunikasjonen din.

## Apple at Work

Mac får det til: [apple.com/no/business/mac/](https://apple.com/no/business/mac/)

## Produktsider

Få den siste informasjonen om Mac, inkludert viktige funksjoner og detaljerte spesifikasjoner.

Mac: [apple.com/no/mac](https://apple.com/no/mac)

MacBook Air: [apple.com/no/macbook-air](https://apple.com/no/macbook-air)

MacBook Pro: [apple.com/no/macbook-pro/](https://apple.com/no/macbook-pro/)

macOS: [apple.com/no/macOS](https://apple.com/no/macOS)

## Supportsider

Disse er et flott utgangspunkt for å få brukerne i gang – og få et rask overblikk over nye funksjoner.

macOS Monterey: [support.apple.com/no-no/macOS](https://support.apple.com/no-no/macOS)

MacBook Air: [support.apple.com/no-no/mac/macbook-air](https://support.apple.com/no-no/mac/macbook-air)

MacBook Pro: [support.apple.com/no-no/mac/macbook-pro](https://support.apple.com/no-no/mac/macbook-pro)

macOS: [support.apple.com/no-no/macOS](https://support.apple.com/no-no/macOS)

Mac-tips for tidligere Windows-brukere: [support.apple.com/no-no/HT204216](https://support.apple.com/no-no/HT204216)

Hva heter det på Macen? [support.apple.com/no-no/guide/mac-help/cpmh0038/mac](https://support.apple.com/no-no/guide/mac-help/cpmh0038/mac)

## Brukerveiledninger

Hver liste gir tilgang til raske tips og triks med utfyllende supportsider.

macOS: [support.apple.com/no-no/guide/mac-help/welcome/mac](https://support.apple.com/no-no/guide/mac-help/welcome/mac)

MacBook Air: [support.apple.com/no-no/guide/macbook-air/welcome/mac](https://support.apple.com/no-no/guide/macbook-air/welcome/mac)

MacBook Pro: [support.apple.com/no-no/guide/macbook-pro/welcome/mac](https://support.apple.com/no-no/guide/macbook-pro/welcome/mac)

## Apples verdier

Finn ut mer om Apples tilnærming til bærekraftighet, tilgjengelighet og personvern.

Tilgjengelighet: [apple.com/no/accessibility](https://apple.com/no/accessibility)

Miljø: [apple.com/environment](https://apple.com/environment)

Personvern: [apple.com/no/privacy](https://apple.com/no/privacy)

## Supportkanaler

Disse innholdskanalene kan hjelpe Apple-brukere på alle nivåer.

Nettstedet for Apple Support: [support.apple.com/no-no](https://support.apple.com/no-no)

Apple Support-appen: [apps.apple.com/no/app/apple-support/id1130498044](https://apps.apple.com/no/app/apple-support/id1130498044)

Apple Support på Twitter: [twitter.com/applesupport](https://twitter.com/applesupport)

Apple Support på YouTube: [youtube.com/applesupport](https://youtube.com/applesupport)

# Varemerker

## Bruk av navnet Apple i tekst

I kommunikasjon rettet mot bedrifter og forbrukere kan selskapet bli referert til som Apple. Det juridiske foretaksnavnet Apple Inc. er forbeholdt juridiske dokumenter.

## Bruk av «Mac i arbeidslivet» og «Valgfrihet for ansatte – Mac» i tekst

Skriv alltid programnavnet slik: «Mac i arbeidslivet» eller «Valgfrihet for ansatte – Mac». Følg bruken av små og store bokstaver.

## Logo og logoplassering

Plasser Mac i arbeidslivet-logoen og din egen logo på hver sin side av designen.

## Produktnavn

Alle produkter som begynner med liten i, skal alltid skrives med liten i og stor P (eller annen bokstav) etterfulgt av små bokstaver – selv i begynnelsen av en setning, et avsnitt eller en overskrift. For eksempel iPhone, iPad og iMac.

De fleste navnene på Apples produkter er varemerker. Apples varemerker skal aldri oversettes. Skriv alltid varemerker på engelsk, selv når ordet brukes i tekst som er på et annet språk enn engelsk. Skriv Apple-varemerker nøyaktig slik de er angitt i Apple Trademark List på [www.apple.com/legal/intellectual-property/trademark/appletmlist.html](http://www.apple.com/legal/intellectual-property/trademark/appletmlist.html). Bruk alltid navnene på Apples produkter i entall. Ikke bruk genitivsform. Skriv aldri Apple Watcher eller iPhones. Andre bestemmelsesord, som modeller, typer eller enheter, kan ha flertalls- eller genitivsform.

## Informasjon om varemerker

Når du lager markedsføringsmateriale, bør du alltid se gjennom Apple Trademark List på [www.apple.com/legal/intellectual-property/trademark/appletmlist.html](http://www.apple.com/legal/intellectual-property/trademark/appletmlist.html), slik at du er oppdatert på den siste informasjonen om Apple-varemerker. Du finner mer informasjon om bruk av Apple-varemerker på [www.apple.com/no/legal/intellectual-property/](http://www.apple.com/no/legal/intellectual-property/).

Hvis du har spørsmål etter at du har lest informasjonen på Apples nettsted for juridiske anliggender på [www.apple.com/no/legal/](http://www.apple.com/no/legal/), kan du ta kontakt med Apple Trademark Department på e-post ([appletm@apple.com](mailto:appletm@apple.com)). Det kan gå opptil én uke før du får svar.

